FOMICRO FONDER

GUÍA DE ANTEPROYECTO

1. Identificación de/los solicitantes:

a) Personas Físicas (Deberá completar los siguientes datos, cada una de las personas solicitantes del crédito)

* + 1. Nombre completo: Indicar cuál es el nombre y apellido del/la solicitante.
		2. CUIT: Indicar la Clave Única de Identificación Tributaria del/la titular solicitante
		3. Fecha de Nacimiento: Consignar día, mes y año de nacimiento del/la titular solicitante del crédito. Edad: Consignar edad actual del/la solicitante.
		4. Domicilio: Consignar el domicilio completo (calle, ciudad, departamento, provincia y código postal) del/la solicitante. Localidad:      Provincia:
		5. Situación Impositiva: Deberá marcar con una cruz la situación fiscal del/la solicitante a la fecha.

[ ]  Responsable Inscripto

[ ]  Monotributista Categoría:

* + 1. Actividad Principal y Secundaria (en caso de corresponder): Indicar cuál es la actividad específica que desarrolla el/la solicitante. Si realiza más de una actividad indíquelo
		2. Fecha de inicio de actividad/es: Deberá indicar la fecha real de comienzo de la actividad (no la de inscripción en impuestos).
		3. Teléfono fijo: Consignar teléfono del titular indicando el código de área.

 Teléfono celular: Consignar teléfono móvil del titular indicando el código de área.

 Correo Electrónico: Consignar dirección de correo electrónico válida de contacto.

* + 1. Estado civil: Deberá marcar con una cruz el estado civil actual del solicitante.

[ ]  Soltero

 [ ]  Casado

[ ]  Viudo

[ ]  Divorciado

 [ ]  En concubinato

De corresponder, datos del cónyuge/concubino (Nombre completo y DNI y/o CUIT): Deberá consignar nombre y apellido, Número de DNI y Clave Única de Identificación Tributaria de el/la cónyuge.

Actividad cónyuge / concubino/a: Indicar cuál es la actividad específica que desarrolla el/la cónyuge.

Ingresos Mensuales: Indicar los ingresos mensuales que posee el/la cónyuge según recibo de sueldo o en caso de realizar una actividad independiente, según la situación impositiva.

 Fecha de Nacimiento: Consignar día mes y año de nacimiento del/la cónyuge.

 \*Una vez completos los datos anteriores, pasar directamente al ítem II (página siguiente)

* 1. Personas Jurídicas (Cooperativas, Asociaciones Sin Fines de Lucro, S.A., S.R.L. u otras):
		1. Razón Social: Indicar la razón social de la empresa que solicita el crédito.
		2. CUIT: Indicar la Clave Única de Identificación Tributaria de la empresa que solicita el crédito.
		3. Domicilio Legal: Consignar el domicilio completo (calle, ciudad, departamento, provincia y código postal) de la empresa que solicita el crédito. Localidad:      Provincia:
		4. Actividad Principal y Secundaria (en caso de corresponder): Indicar cuál es la actividad específica que desarrolla la empresa solicitante. Si realiza más de una actividad indíquelo
		5. Fecha de inicio de actividad/es: Indicar la fecha de constitución según estatuto o contrato social.
		6. Teléfono fijo: Consignar teléfono de la Empresa indicando el código de área Teléfono celular: Consignar teléfono móvil de la persona de contacto, indicando el código de área

Correo Electrónico: Consignar dirección de correo electrónico válida de contacto.

* + 1. Autoridades:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nombre y Apellido | Cargo | CUIT |
| Indicar nombre completo de las autoridades | Indicar cargo que ocupan (presidente, gerente, Director, etc) | Indicar la Clave Única de Identificación Tributaria de las autoridades |
|       |       |       |
|       |       |       |

1. Se solicita confeccionar el siguiente cuadro de información económica financiera:

 Información económica-financiera del solicitante (último ejercicio económico1)

Esta información permite identificar la situación patrimonial, sus ingresos y el resultado obtenido.

|  |  |
| --- | --- |
| Manifestación de bienes / Ejercicio finalizado1 al: | Datos al 31/12/2015 |
| Activo Representa aquellos bienes o derechos que posee el Titular / Empresa y que en general pueda respaldar su tenencia con un documento. Por ej.: Disponibilidades, créditos por ventas, mercaderías, maquinarías, rodados, inmuebles, etc.  | Detallar el monto a la fecha estipulada |
| Pasivo Representa las deudas totales del titular / Empresa. Deberá detallar si se trata de deudas comerciales, fiscales, financieras, bancarias, etc.  | Detallar el monto a la fecha estipulada |
| Patrimonio Neto Es la diferencia entre el Activo y el Pasivo (Activo – Pasivo)  | Detallar el monto a la fecha estipulada |
|  |  |
| Ingresos Anuales (netos de IVA) | Detallar las ventas netas del último ejercicio |
|   |   |
| Resultado del ejercicio (en caso de monotributistas no completar) | Las personas Físicas, Responsables Inscriptas deberán indicar el resultado de la última DJ de ganancias. Para el caso de Empresas deberán detallas el resultado del último balance. |
| **Ventas posteriores al cierre del ejercicio (netos de IVA) del //al  /** | Deberá consignar las ventas posteriores al cierre de ejercicio (para el caso de personas jurídicas) y desde Enero de 2016 a la fecha (en caso de personas físicas). |

(1 ) NOTA: En caso de Personas Jurídicas informar datos del último balance.

* + - * En caso de registrar créditos y otros productos en el Sistema Financiero, deberán indicar:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Monto de Origen | Saldo a la fecha | Garantía | Destino |
| Detallar el capital inicial del préstamo | Deberá indicar el saldo actual de la deuda. | Deberá indicar la garantía del préstamo (sola firma, prendaria, hipotecaria, etc.) | Deberá indicar qué bien se adquirió o qué inversión se realizó con el préstamo |

1. Proyecto de inversión y/o necesidad de capital de trabajo a financiar:
2. Breve descripción del proyecto integral (construcción, ampliación, compra de maquinaria, adquisición de materiales, insumos, etc.),

Se deberá describir el proyecto que se pretende realizar (con detalle de las inversiones y bienes a adquirir) y cómo impactará favorablemente en la actividad que actualmente desarrolla.

1. Localización de la actividad donde se lleva a cabo el proyecto integral (Provincia, Departamento / Localidad: Indicar localidad, departamento y provincia donde se desarrollará físicamente el proyecto para el cual se solicita financiamiento.
2. Habilitaciones: Deberá marcar con una cruz el estado actual de la habilitación del establecimiento donde se desarrolla la actividad.

 [ ]  Vigente [ ]  A solicitar

Cantidad de empleados actuales: Deberá indicar la cantidad de empleados actuales

Cantidad de empleados a incorporar (en caso de corresponder): Empleados a incorporar a partir de la realización del proyecto.

1. Monto total del proyecto integral: Consignar aquí, el monto total que se presupuesta para la ejecución del proyecto (incluye el monto del préstamo solicitado y el aporte propio o de terceros para completar el total de la inversión).
2. Características de la asistencia financiera requerida:
	* + - Monto solicitado (complete según corresponda): Indicar el monto del crédito solicitado.

|  |  |
| --- | --- |
| Inversión: Detallar el monto solicitado para inversión | Capital de Trabajo: Detallar el monto solicitado para Capital de trabajo |

El proyecto puede implicar tanto inversión como adquisición de insumos y materiales, o bien la combinación de ambos. No se financiarán proyectos que destinen fondos al stock de mercaderías, ni insumos para su comercialización directa (compra y venta sin ningún tipo de proceso intermedio). Es objeto de nuestras herramientas financieras generar impacto productivo y/o agregado de valor.

* Destino específico:    Implica la descripción puntual de las inversiones y/o insumos o materiales (capital de trabajo) a adquirir que se pretende financiar con el crédito. Por ejemplo: Adquisición de torno y accesorios; construcción o terminación de galpón, adquisición e instalación de grupo electrógeno; compra de fertilizantes y agroquímicos, etc.
* Plazo, gracia y frecuencia de pago solicitado:   Consignar el plazo de devolución del crédito solicitado, el período de gracia pretendido (para el pago de la primera cuota de capital) y la frecuencia de pago de las cuotas (mensual, trimestral, semestral). Estos deberán guardar relación con los ciclos económicos de la actividad y el destino de la operación.

Detallar las posibles Garantías a presentar: Deberá marcar con una cruz la garantía propuesta.

[ ]  Garante

[ ]  Cesión de derechos de cobro

[ ]  Prenda

[ ]  Hipoteca

* + - * Mención del régimen de tenencia del inmueble donde se lleva a cabo el proyecto (propio, comodato, alquiler/arrendamiento, etc.). Deberá marcar con una cruz la situación de tenencia del inmueble donde desarrolla la actividad.

[ ]  Propio [ ]  Comodato [ ]  Alquiler/arrendamiento

* + - * De corresponder, indicar cómo complementarán el financiamiento de la inversión: Deberá marcar con una cruz el origen del aporte de la contraparte.

 [ ]  Fondos Propios

 [ ]  Financiamiento de Terceros